

ПРИКАЗ

Об утверждении Положения «О проведении конкурса на звание «Профессионал года»

27.03.2026

№ 9

В целях стимулирования профессионального роста работников компании, а также выявления и поощрения наиболее квалифицированных и талантливых работников, внесших значительный вклад в развитие компании,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О проведении конкурса на звание «Профессионал года» согласно Приложению 1.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Исполнительный директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	064С3А8А000АВ3В28149FE7ВЕ5F719АЕВ0
Владелец:	Рудко Алексей Анатольевич
Действителен: с 28.06.2025 по 28.06.2026	

А.А. Рудко

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА
НА ЗВАНИЕ «ПРОФЕССИОНАЛ ГОДА»»

№ _____

ВЕРСИЯ 1.00

ТОМСК
2026

1. Термины и определения.

В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Организатор - общество с ограниченной ответственностью «Центр корпоративной медицины» (ООО «ЦКМ»), иницирующее проведение конкурса.

Компании – участницы – общество с ограниченной ответственностью «СибМедЦентр» (ООО «СибМедЦентр»), общество с ограниченной ответственностью «ТомМедЦентр» (ООО «ТМЦ»).

Конкурс - ежегодное мероприятие по выявлению и поощрению лучших работников Компаний-участниц.

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, формируемый для проведения Конкурса, оценки кандидатов и определения победителей.

Номинация - отдельная категория участников Конкурса, объединенная общими признаками (стаж, должность, особые заслуги).

Работник - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с одной из Компаний-участниц.

Заказчик - юридическое лицо, с которым у одной из Компаний-участниц заключен договор на оказание медицинских услуг (для работников, занятых на удаленных объектах).

Представление – документ установленной формы, которым руководитель выдвигает кандидата на участие в Конкурсе.

История успеха – описание конкретного случая, проекта, достижения или ситуации, демонстрирующих высокий профессионализм сотрудника (коллектива).

2. Общие положения.

2.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодного конкурса профессионального мастерства на звание «Профессионал года» (далее - Конкурс) среди работников Компаний-участниц.

2.2. Конкурс проводится с целью:

2.2.1. Повышения престижа медицинских профессий.

2.2.2. Стимулирования профессионального роста, развития деловой активности и ответственного отношения к труду.

2.2.3. Выявления и поощрения наиболее квалифицированных и талантливых работников, внесших значительный вклад в развитие Компаний-участниц.

2.2.4. Конкурс проводится ежегодно. Подведение итогов и награждение победителей приурочивается к празднованию Дня медицинского работника.

3. Конкурсная комиссия.

3.1. Для подготовки, организации и проведения Конкурса приказом Генерального директора (или иного уполномоченного лица) создается Конкурсная комиссия.

3.2. В состав Конкурсной комиссии входят:

- председатель Комиссии (Генеральный директор или иное уполномоченное лицо

Организатора);

- заместитель председателя (Директор по кадровой политике) Организатора;

• члены Комиссии (представители Дирекции по медицине, представители Дирекции по кадровой политике Организатора и иные сотрудники Организатора и Компаний-участниц при необходимости);

- секретарь Комиссии (работник отдела кадрового администрирования) Организатора.

3.3. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- обеспечивает сбор и регистрацию заявок на участие в Конкурсе;

- проверяет соответствие кандидатов требованиям, установленным настоящим

Положением;

- проводит оценку кандидатов по утвержденным критериям;
- определяет победителей Конкурса по каждой номинации.

4. Порядок проведения Конкурса.

4.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

- I этап (Подготовительный): издание приказа о создании Конкурсной комиссии и начале Конкурса. Срок – до 1 апреля текущего года.
- II этап (Прием заявок): выдвижение кандидатов и подача заявок в Конкурсную комиссию. Срок - до 1 мая текущего года.
- III этап (Работа комиссии): оценка кандидатов, подсчет баллов, определение победителей. Срок - до 1 июня текущего года.
- IV этап (Награждение): подготовка и проведение церемонии награждения победителей в рамках празднования Дня медицинского работника.

4.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Профессионал года» (включая подноминации «Лучший врач», «Лучший фельдшер», «Лучшая медицинская сестра»);
- «Дебют года»;
- «Признание года».

4.3. Выдвижение кандидатов на участие в Конкурсе по номинациям «Профессионал года», «Дебют года» осуществляется руководителями проектов отдела корпоративной медицины (далее – руководитель проекта)/директорами поликлиник Компаний-участниц; по номинации «Признание года» возможно

4.3.1. самовыдвижение, выдвижение по рекомендации коллег, рекомендации руководителя.

4.3.2. Для номинации «Признание года» допускается выдвижение как отдельных сотрудников, так и коллективов.

4.4. Для выдвижения кандидата по номинациям «Профессионал года», «Дебют года» руководитель проекта/директор поликлиники Компаний-участниц оформляет Представление по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Положению. К Представлению могут прилагаться характеристика, информация о достижениях, отзывы и иные документы, подтверждающие право работника на участие в Конкурсе.

4.4.1. Выдвижение в номинации «Признание года» осуществляется путем направления в Конкурсную комиссию Истории успеха - описания конкретного случая, проекта, достижения или ситуации, демонстрирующих высокий профессионализм, командное взаимодействие, клиентоориентированность или иные значимые результаты деятельности сотрудника (коллектива). Представление оформляется по форме согласно Приложению № 6.

4.5. Описание номинаций, требования к кандидатам и критерии оценки приведены в Приложениях к настоящему Положению:

- Приложение № 1. Требования к участникам Конкурса.
- Приложение № 2. Условия и параметры номинаций.
- Приложение № 3. Критерии оценки для номинации «Профессионал года».
- Приложение № 4. Критерии оценки для номинации «Дебют года».

5. Подведение итогов и награждение.

5.1. Конкурсная комиссия оценивает кандидатов по номинациям «Профессионал года», «Дебют года» строго на основании критериев, указанных в Приложениях № 3 и № 4.

5.1.1. Конкурсная комиссия рассматривает поступившие Истории успеха по номинации «Признание года», оценивает их содержательность, уникальность и значимость описанного достижения для компании, пациентов/заказчиков или коллектива.

5.1.2. Победитель в номинации «Признание года» определяется открытым голосованием членов Конкурсной комиссии на основе представленных Историй успеха.

5.2. Победителем в каждой номинации (и подноминации) признается кандидат, набравший наибольшее суммарное количество баллов. В случае равенства баллов у нескольких кандидатов, победитель определяется открытым голосованием членов Конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

5.3. В подноминациях «Лучший врач», «Лучший фельдшер», «Лучшая медицинская сестра» определяются победители первой, второй и третьей степени в зависимости от количества набранных баллов. В иных номинациях определяется один победитель.

5.4. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ Генерального директора о поощрении победителей Конкурса.

5.5. Победители Конкурса награждаются дипломами и денежными премиями. Размер премий ежегодно устанавливается приказом Генерального директора.

5.6. Информация о победителях и ходе проведения Конкурса размещается на официальном сайте и в корпоративных каналах Организатора.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом постоянного действия.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа Генерального директора или иного уполномоченного лица.

ТРЕБОВАНИЯ
К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА

<i>Критерий</i>	<i>«Профессионал года»</i>	<i>«Дебют года»</i>	<i>«Признание года»</i>
Стаж работы в Компании-участнице	Более 1 года	Менее 1 года	Не учитывается
Отсутствие дисциплинарных взысканий и обоснованных жалоб Заказчика за текущий год	Обязательно	Обязательно	Обязательно
Соблюдение правил трудового распорядка	Обязательно	Обязательно	Обязательно
Выполнение нормы рабочего времени (для удаленных объектов — не менее 5,5 месяцев в году)	Обязательно	Не учитывается	Не учитывается

**УСЛОВИЯ И ПАРАМЕТРЫ
НОМИНАЦИЙ**

<i>Номинация</i>	<i>Максимальное число победителей</i>	<i>Способ выдвижения кандидатов</i>
«Профессионал года»		Руководитель проекта/директор поликлиники Компании- участницы
в т.ч. лучший врач	3 (I, II, III степени)	
в т.ч. лучший фельдшер	3 (I, II, III степени)	
в т.ч. лучшая медицинская сестра	3 (I, II, III степени)	
«Дебют года»	1	Руководитель проекта/директор поликлиники Компании- участницы
«Признание года»	1	Самовыдвижение, рекомендации коллег, руководителя

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
КАНДИДАТОВ В НОМИНАЦИИ «ПРОФЕССИОНАЛ ГОДА»**

<i>Показатели</i>	<i>Критерий</i>	<i>Оценка в баллах</i>	<i>Ответственный за предоставление информации</i>
Оформление медицинской документации	100% заполнение первичной медицинской документации	2	Дирекция по медицине Организатора
Соблюдение принципов медицинской этики и деонтологии	Отсутствие замечаний	1	Руководитель проекта/ директор поликлиники Компании-участницы
Посещение проводимых врачебных комиссий и обучающих семинаров	Не менее 80% от количества проводимых обучающих семинаров	1	Дирекция по медицине Организатора
Оказание медицинской помощи на основании клинических рекомендаций в соответствии с критериями качества Приказ Минздрава России от 14.04.2025 N 203н "Об утверждении критериев оценки качества медицинской помощи"	Выборочная проверка 10 амбулаторных карт	1	Дирекция по медицине Организатора
Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил хранения лекарственных средств и медицинских изделий, правил эксплуатации медицинского оборудования	Отсутствие замечаний	1	Руководитель проекта/ директор поликлиники Компании- участницы
Случай, когда спасение жизни пациента проходило в сложных, нестандартных условиях. Благодарность от заказчика за действия медицинского персонала	Наличие	2	Руководитель проекта/ директор поликлиники Компании-участницы

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
КАНДИДАТОВ В НОМИНАЦИИ «ДЕБЮТ ГОДА»**

<i>Показатель</i>	<i>Критерий</i>	<i>Ответственный за предоставление информации</i>
Предложение по улучшению организации труда на объекте	Наличие	Руководитель проекта/ директор поликлиники Компании- участницы
Краткое описание предложений кандидата по улучшению организации работ: 1. 2.		

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
КАНДИДАТА**

на участие в конкурсе «Профессионал года» по номинации «Дебют года»

В Конкурсную комиссию
ООО «Центр корпоративной медицины»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на выдвижение кандидата для участия в конкурсе
«Профессионал года» 20__ год

1. Сведения о кандидате:

ФИО: _____

Должность: _____

Подразделение/Объект: _____

Дата приема на работу в ООО « _____ »: « ____ » _____ 20__ г.

2. Обоснование выдвижения:

Краткая характеристика профессиональных и личностных качеств кандидата, описание
конкретных достижений за последний год:

Краткое описание предложений кандидата по улучшению организации работ:

4. Перечень прилагаемых документов (при наличии):

Руководитель проекта/директор поликлиники:

_____/ _____ / (ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

**ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ
КАНДИДАТА**

на участие в конкурсе «Профессионал года» по номинации «Признание года»

В Конкурсную комиссию
ООО «Центр корпоративной медицины»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на выдвижение кандидата/коллектива для участия в конкурсе
«Профессионал года» 20__ год

1. Сведения о кандидате/коллективе (перечислить всех):

ФИО: _____

Должность: _____

Подразделение/Объект: _____

Дата приема на работу в ООО «_____»: «__» _____ 20__ г.

3. Обоснование выдвижения: описание ситуации/достижения/проекта (свободная форма, не более 2 страниц). Указание на конкретные результаты (например: благодарность пациента/заказчика, решение сложной задачи, внедрение улучшений, успешная реализация проекта, командная работа в экстренной ситуации и т.п.). При возможности - приложение подтверждающих материалов (фото, видео, отзывы, благодарственные письма, скриншоты переписки и пр.).

4. Перечень прилагаемых документов (при наличии):

Инициатор выдвижения:

_____/ _____ / (ФИО, подпись)

«__» _____ 20__